



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์
ตำแหน่งนักวิชาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และช่างเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์ ตำแหน่งนักวิชาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และช่างเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 ข้อ 15 ข้อ 16 ข้อ 19 ข้อ 20 ข้อ 22 และข้อ 23 ข้อ 24 ข้อ 25 ข้อ 26 ข้อ 27 ข้อ 28 ข้อ 29 และข้อ 30 ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2566 ประกอบมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20 ในการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| 1.1 นักวิชาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.2 ช่างเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์ | จำนวน 1 อัตรา |

2. อัตราเงินเดือนค่าตอบแทนและสวัสดิการ

อัตราเงินเดือนขั้นต่ำตามที่ระบุไว้ใน “บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร” รวมทั้งค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบสหกรณ์ฯ และตามที่คณะกรรมการดำเนินการฯ กำหนด (ผนวก ก)

3. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 13 ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทยและมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (3) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นได้

ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรังหรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

//(4) ไม่เป็น...

- (4) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (5) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (6) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงานหรือออกจากราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่มาแล้วยังไม่ถึงห้าปี
- (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในฐานะทุจริต
- (8) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัยซึ่งอาจต้องได้รับโทษไล่ออกหรือให้ออกในความผิดเกี่ยวกับวินัยตามระเบียบนี้
- (9) ไม่เคยเป็นผู้ถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (10) ไม่เคยเป็นผู้ถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

3.2 ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.พ.รับรองว่าตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบก่อนหรือในวันปิดรับสมัครสอบ โดยคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ใน “บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร” (ผนวก ก)

4. วัน เวลา สถานที่และวิธีการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันให้กรอกใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานการสมัคร โดยรับใบสมัครได้ที่ “ฝ่ายอำนวยการ” สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขที่ 111/1 หมู่ที่ 1 ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หรือดาวน์โหลด ใบสมัครได้ที่ www.dlasavingcoop.com หัวข้อ “สมัครสอบนักวิชาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และช่างเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์” กำหนดวันรับสมัครระหว่างวันที่ 6 – 20 พฤษภาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (ไม่เว้นวันหยุดทำการ) วิธีการสมัครดังนี้

4.1 สมัครได้ด้วยตนเอง โดยยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครได้ที่ “ฝ่ายอำนวยการ” สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขที่ 111/1 หมู่ที่ 1 ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี หรือ

4.2 ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร ทางไปรษณีย์ EMS ลงทะเบียนตอบรับ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานกรรมการสรรหาเจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์” สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขที่ 111/1 หมู่ที่ 1 ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 ทั้งนี้ ต้องส่งให้ถึงสหกรณ์ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 เวลา 16.30 น.

5. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ประกอบด้วย

5.1 ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อในใบสมัคร และกรอกข้อมูลในใบสมัครด้วยตนเองให้ครบถ้วนสมบูรณ์

5.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป

5.3 สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ อย่างละ 1 ฉบับ

5.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ

5.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส อย่างละ 1 ฉบับ

5.6 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม ที่ออกไม่เกิน 1 เดือน ซึ่งรับรองว่าผู้สมัครไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคเรื้อรัง วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง และรับรองว่าผู้สมัครเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

5.7 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ หรือหนังสือรับรองการผ่านการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) หรือหนังสือแนะนำตัว (Resume) อย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

6. เงื่อนไขในการสมัครสอบแข่งขัน

6.1 ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตามประกาศสหกรณ์ฯ ฉบับนี้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

6.2 ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณวุฒิซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้นและไม่สิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

7. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมี 2 ภาค ดังนี้

7.1 สอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

เป็นการสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ เช่น ความรู้ในวิชาชีพด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้ความเข้าใจในการออกแบบฐานข้อมูลระบบ ความรู้ความสามารถในการกำหนดคุณลักษณะ ติดตั้ง เครื่องมือและชุดคำสั่งสื่อสารได้ ความรู้ความสามารถในการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่มีผลต่อการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน(อัตนัย) และสอบทักษะในการปฏิบัติ

7.2 สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัวของผู้สมัคร ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และผลงานอื่น ๆ ซึ่งแสดงถึงความรู้ความสามารถของผู้สมัคร ประสพการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ที่สมัคร ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อขึ้นบัญชีในตำแหน่งที่สรรหาต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

9. การขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้นำคะแนนจากการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง มารวมกันแล้วจัดเรียงลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้ คะแนนรวมสูงที่สุดลงมาตามลำดับ

กรณีที่มีผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสารใบสมัครสอบ

การใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ สหกรณ์จะเรียกบรรจุแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ของบัญชีที่สอบได้มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนด กรณีผู้ไม่มารายงานตัวตามระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนดให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี ยกเว้นมีเหตุผลความจำเป็นคณะกรรมการดำเนินการอาจขยายเวลาการใช้บัญชีเพิ่มได้แต่ต้องไม่เกินหนึ่งปี และกรณีที่สหกรณ์มีการประกาศรับสมัครสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันให้ถือว่าบัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

10. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขันและกำหนดการสอบ

สหกรณ์จะตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่สหกรณ์กำหนด และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน โดยสามารถตรวจสอบได้ที่ เว็บไซต์สหกรณ์ฯ www.dlasavingcoop.com หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตำแหน่งนักวิชาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและช่างเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์”

อนึ่ง ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ว่าที่ร้อยตรีหญิง พรชนก สุกใส โทร. 092 3917872 หรือ นางสาวโสภภาพรรณ เขยกลิ่นเทศ โทร. 083 7823359

ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2567



(นายพิพัฒน์ วรสิทธิดำรง)

ประธานกรรมการสรรหาเจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์

**บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน
แนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์
ตำแหน่งนักวิชาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและช่างเทคนิคระบบคอมพิวเตอร์**

ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือน ที่จะได้รับ
นักวิชาการระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือ สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ โดยจะต้องศึกษาวิชาการ คอมพิวเตอร์ ไม่ต่ำกว่า 30 หน่วยกิต กรณีได้รับปริญญาตรี หลักสูตรต่อเนื่อง จะต้องศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ ในระดับปริญญาตรี 2 ปีหลัง ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และในระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพเทคนิค หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15,070 บาท
ช่างเทคนิคระบบ คอมพิวเตอร์	ได้รับวุฒิปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง หรือปริญญาตรีขึ้นไป ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือ สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าได้ ไม่ต่ำกว่านี้ มีความรู้ความเข้าใจทางด้าน IT Helpdesk Support หรือ IT Support web มีความรู้ความเข้าใจทางการแก้ปัญหาการ ใช้งานเบื้องต้น ด้าน Hardware, Software มีความรู้ ความเข้าใจด้าน Network/server และการเขียนโปรแกรมเบื้องต้นจะพิจารณา เป็นพิเศษ	15,070 บาท
	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาเทคนิคคอมพิวเตอร์ หรือสาขา อิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	11,620 บาท และให้ ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ 2,000 บาท แต่รวมแล้ว ได้รับไม่เกิน 13,285 บาท

ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่น ๆ

ที่อาจได้รับตามระเบียบสหกรณ์ฯ กำหนด และคณะกรรมการดำเนินการกำหนด ดังนี้

ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่น ๆ ที่อาจได้รับ	รายละเอียด
1. ค่าที่พักอาศัย	เริ่มต้น 2,000 บาท
2. ค่าวิชาชีพ	ให้ได้รับ 3,000 บาทต่อเดือน
3. เงินเพิ่มตามทักษะประสบการณ์	พิจารณาจากประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้าน Network/Server ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังนี้ -ประสบการณ์ 2-5 ปี ให้ได้รับ 1,000 บาทต่อเดือน -ประสบการณ์ 5 ปีขึ้นไป ให้ได้รับ 2,000 บาทต่อเดือน
2. ค่ารักษาพยาบาลบุคคลในครอบครัว	ปีละไม่เกิน 10,000 บาท ตามระเบียบฯ กำหนด
3. เงินประกันสังคม	ตามกฎหมายกำหนด
4. ค่าทำงานล่วงเวลา	อัตราตามระเบียบฯ กำหนด
5. โบนัสประจำปี	อัตราตามระเบียบฯ กำหนด
6. เครื่องแบบ	ตามระเบียบฯ กำหนด
7. อื่น ๆ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะเดินทางและค่าเช่าที่พัก กรณี ปฏิบัติหน้าที่นอกที่ตั้งสำนักงาน เป็นต้น	อัตราตามระเบียบฯ กำหนด

หมายเหตุ- สวัสดิการเงินช่วยเหลือค่าที่พักอาศัย จะได้รับตามสิทธิ์ที่ระเบียบกำหนด ยกเว้นผู้ที่มีบ้านหรือที่พักอาศัยซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง ณ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เลขที่ผู้สมัคร.....

รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

**ใบสมัครสอบแข่งขันเพื่อสรรหาคณะบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ
สภกรณ์ออมทรัพย์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด**

ตำแหน่งที่สมัคร

เรียน ประธานกรรมการสรรหาเจ้าหน้าที่ประจำสภกรณ์

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสภกรณ์ จึงขอแจ้ง
รายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ-นามสกุลชื่อเล่น.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า 18 ปี คือเกิดวันที่เดือน.....พ.ศ.

(อายุ.....ปี.....เดือน) สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

สถานภาพ () โสด () สมรส () หม้ายหรือหย่าร้าง

การรับราชการทหาร () เกณฑ์ทหารแล้ว () ยังไม่ได้เกณฑ์ทหาร () ได้รับการยกเว้น

โทรศัพท์ที่ติดต่อดี

ชื่อ Facebook:

ชื่อบิดาชื่อมารดา

บุคคลที่ติดต่อดีกรณีเร่งด่วนความสัมพันธ์

โทรศัพท์.....

2. ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนนตำบล/แขวงอำเภอ/เขต

จังหวัดรหัสไปรษณีย์

3. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบและตรงตามคุณสมบัติ คือได้รับ

.....สาขาหรือวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษาชื่อ

เมื่อวันที่เดือนพ.ศ. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม

วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ

.....สาขาหรือวิชาเอก

จากสถาบันการศึกษาชื่อ

เมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม

4. ประสบการณ์การทำงาน

4.1 ปฏิบัติงานในตำแหน่งชื่อหน่วยงาน
รวมระยะเวลา.....ปี/เดือน สาเหตุที่ออก.....

4.2 ปฏิบัติงานในตำแหน่งชื่อหน่วยงาน
รวมระยะเวลา.....ปี/เดือน สาเหตุที่ออก.....

4.3 ปฏิบัติงานในตำแหน่งชื่อหน่วยงาน
รวมระยะเวลา.....ปี/เดือน สาเหตุที่ออก.....

5. ความสามารถด้านอื่น ๆ

- () ด้านภาษาต่างประเทศ เช่น
- () การแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- () การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office ระบุ
- () อื่น ๆ ระบุ

6. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาแสดงผลการเรียน Transcript จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาเอกสารหรือหนังสือที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาในตำแหน่งที่สมัคร
อย่างละ 1 ฉบับ
- () ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง”และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้ข้างต้นนี้เป็นจริงทุกประการ และขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสภครณฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าในภายหลังปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิ เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

สำหรับเจ้าหน้าที่	
() หลักฐานครบถ้วน	
() หลักฐานไม่ครบ ขาด	
(ลงชื่อ)	เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)	
...../...../.....	

(ลงชื่อ) _____ ผู้สมัคร
 (.....)
/...../.....