



แบบตรวจสอบเอกสาร คำขอประนอมหนี้  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ของ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ (ระบุ) ..... ทะเบียนสมาชิก..... ตำแหน่ง.....  
สังกัด..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทร.....

เอกสารประกอบคำขอประนอมหนี้

**เอกสารผู้ขอประนอมหนี้ (ผู้กู้)**

- |  |                             |                                |
|--|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. หนังสือคำขอประนอมหนี้ (ปน.1)                              | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 2. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้ให้สหกรณ์ (ปน.2) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 3. หนังสือยินยอมให้ติดตามทวงหนี้ (ปน.4)                      | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ 1 ฉบับ                 | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ                           | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ                                   | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 6. หนังสือแสดงรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน แบบ (งด.๒) 1 ฉบับ   | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 7. บัญชีแสดงรายได้ – รายจ่ายประจำเดือนของผู้ขอกู้ 1 ฉบับ     | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 8. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)                                  | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 9. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)                                       | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |

**เอกสารผู้ค้ำประกัน**

- |  |                             |                                |
|--|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. หนังสือค้ำประกันเงินกู้ประนอมหนี้ (ปน.3)                  | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 2. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้ให้สหกรณ์ (ปน.2) | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 3. หนังสือยินยอมให้ติดตามทวงหนี้ (ปน.4)                      | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ 1 ฉบับ                 | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ                           | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ                                   | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 6. หนังสือแสดงรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน แบบ (งด.๒) 1 ฉบับ   | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 7. บัญชีแสดงรายได้ – รายจ่ายประจำเดือนของผู้ขอกู้ 1 ฉบับ     | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 8. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)                                  | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |
| 9. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)                                       | <input type="checkbox"/> มี | <input type="checkbox"/> ไม่มี |

(หลักฐานประกอบการขอกู้ จะต้องเป็นสำเนาที่มีภาพชัดเจน สำเนาบัตรประจำตัวที่ไม่หมดอายุ มีการรับรองสำเนาทุกฉบับ)

**หลักประกัน**

- ใช้หลักประกันตามสัญญาเดิมมาค้ำประกัน หรือ
- มีอสังหาริมทรัพย์อันปลอดภาระจำนองรายอื่นเป็นประกัน



ผู้กู้  
 ผู้ค้ำประกัน

### คำขอประนอมหนี้

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวประชาชน..... อายุ..... ปี  
ทะเบียนสมาชิกเลขที่..... และถูกให้พ้นจากสมาชิกภาพแล้ว ขณะนี้ข้าพเจ้าเป็น  ข้าราชการ/พนักงาน  ลูกจ้างประจำ  อื่น ๆ .....  
ตำแหน่ง..... ระดับ..... ส่วน..... สังกัด..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์/มือถือ..... เงินเดือน.....บาท รายได้อื่นๆ  ค่าตอบแทน  เงินประจำตำแหน่ง  ค่าครองชีพชั่วคราว  
เดือนละ.....บาท ขอรับสภาพหนี้และเสนอคำขอประนอมหนี้ ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับสภาพหนี้และประนอมหนี้ ดังนี้

1.1 ตามหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ สัญญาเลขที่..... วันที่..... จำนวน..... บาท  
รวมค้างชำระ ณ วันที่รับสภาพหนี้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท แยกเป็นต้นสามัญ.....บาท ดอกเบี้ย.....บาท  
1.2 ตามหนังสือสัญญากู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน สัญญาเลขที่..... วันที่..... จำนวน.....บาท  
รวมค้างชำระ ณ วันที่รับสภาพหนี้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท แยกเป็นต้นฉุกเฉิน.....บาท ดอกเบี้ย.....บาท

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอประนอมหนี้ตามข้อ 1 คือ (โปรดเลือก)

- 2.1 ชำระคืนต้นเงินกู้ทั้งหมดพร้อมด้วยดอกเบี้ยในคราวเดียว (ได้ลดดอกเบี้ยในอัตราตามประกาศของสหกรณ์) เป็นเงิน.....บาท (.....) ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- 2.2 ชำระคืนต้นเงินกู้พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราตามประกาศของสหกรณ์ เป็นงวดรายเดือนเท่าๆกัน จำนวน.....บาท รวม.....งวด/เดือน (ไม่เกินหกสิบงวด/เดือน) ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....พ.ศ. .... เป็นต้นไป
- 2.3 ชำระคืนต้นเงินกู้พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราตามประกาศของสหกรณ์ เป็นงวดรายเดือนเท่าๆกัน จำนวน.....บาท รวม.....งวด/เดือน (ไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบงวด/เดือน) ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....พ.ศ. .... เป็นต้นไป

ข้อ 3. ข้าพเจ้าไม่อยู่ระหว่างเป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรืออยู่ในระหว่างถูกยึดหรืออายัดทรัพย์สินและหรือสิทธิเรียกร้องใดๆ

ข้อ 4. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ว่าด้วยการประนอมหนี้ พ.ศ.2560 และให้สหกรณ์ตรวจสอบข้อมูลสินเชื่อของข้าพเจ้ากับสถาบันการเงินอื่น

ข้อ 5. ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันเพิ่มเติมจากข้อ 1 ดังต่อไปนี้

#### 5.1 บุคคล

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	สมาชิกเลขที่	ตำแหน่ง/ระดับ	เงินเดือน/ค่าจ้าง	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1						
2						
3						

#### 5.2 หลักทรัพย์

- 5.2.1 .....
- 5.2.2 .....

ข้อ 6 ในการประนอมหนี้ครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ได้ให้ความยินยอมไว้เป็นหลักฐานแล้ว

ข้อ 7 กรณีข้าพเจ้าผิดนัดหรือไม่ปฏิบัติตามข้อเสนอละเอียดหรือระเบียบสหกรณ์ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการตามกฎหมายกับข้าพเจ้า

ข้อ 8 ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อแสดงต่อหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่าย จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ 9 ในกรณีที่ข้าพเจ้าเพิกเฉยไม่ชำระหนี้หรือการผูกพันข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ มีหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชาเพื่อดำเนินการทางวินัยต่อไป

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง โดยได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

**คำยินยอมของคู่สมรส**

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....รับสภาพหนี้  
และขอประนอมหนี้กับสหกรณ์ได้

ลงชื่อ.....คู่สมรส  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขอประนอมหนี้  
(.....) (ตัวบรรจง)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา.....  
.....ปลัด/ผู้บริหารท้องถิ่น  
(.....)

# หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้

ปน. 2

## ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ยื่นต่อส่วนราชการผู้เบิก

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน .....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

ปัจจุบันรับราชการหรือปฏิบัติงานในสังกัด..... ตำแหน่ง .....

เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด เลขทะเบียนสมาชิกที่ ..... มีความประสงค์

ให้ส่วนราชการหักเงิน และส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้เบิก ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการหรือหน่วยงานภายในสังกัดตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แจ้งในแต่ละเดือน และส่งชำระหนี้, ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นใด แล้วแต่กรณี ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 2. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินจากเงินบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แจ้งและส่งเงินจำนวนนั้นให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แทนข้าพเจ้า

ข้อ 3. การหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ยินยอมให้หักเงินส่งให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ก่อนเป็นอันดับแรก

ข้อ 4. กรณีข้าพเจ้าได้โอนย้ายสถานที่ปฏิบัติราชการ หรือต้นสังกัด ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ทราบเป็นหนังสือโดยทันทีและข้าพเจ้ายินยอมให้ส่วนราชการ/สถานที่ปฏิบัติราชการใหม่หักเงินต่างๆ ตามหนังสือยินยอมฉบับนี้ส่งเงินให้แก่สหกรณ์แทนข้าพเจ้าทุกเดือน โดยไม่จำเป็นต้องทำหนังสือยินยอมฉบับใหม่

ข้อ 5. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ข้อ 6. หากมีการผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการตามกฎหมายกับข้าพเจ้าโดยทันที

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมกับแนบ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสีน้ำเงินมาด้วยแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้นสามฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ส่วนราชการผู้เบิก ฉบับที่สองเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า และฉบับที่สามเก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ข้าพเจ้ารับทราบและจะหักเงินได้รายเดือนให้กับ  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด  
เป็นอันดับแรก

ลงชื่อ ..... นายก อปท.  
(.....)

ลงชื่อ ..... ปลัด อปท.  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผอ.กองคลัง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้กู้/ผู้ค้ำ  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

หนังสือยินยอมให้ติดตามทวงถามหนี้  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ปน. 4

เขียนที่.....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด เลขทะเบียนสมาชิกที่ ..... ข้าพเจ้ายินยอม  
ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ผู้รับมอบอำนาจจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด,  
ผู้รับมอบอำนาจช่วงในการทวงถามหนี้,ผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้,และผู้รับมอบอำนาจจากผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้ ติดตามทวงถามหนี้  
ตามพระราชบัญญัติ การทวงถามหนี้ พ.ศ.2558 กับบุคคลดังต่อไปนี้

1. คู่สมรส
2. บุตร
3. บิดา
4. มารดา
5. ผู้บังคับบัญชา
6. ผู้มีหน้าที่ในการหักเงิน
7. ผู้ค้าประกัน

เพื่อให้การติดตามทวงถามหนี้ ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ  
การทวงถามหนี้ พ.ศ.2558 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้กู้/ผู้ค้ำ  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)



หนังสือสัญญาฯ ที่ .....  
 ชื่อผู้กู้.....  
 เบอร์โทร. ....

ทะเบียนผู้ค้ำประกัน  
 เล่มที่ ..... หน้า .....

สหกรณ์ได้รับยกเว้นไม่ต้องติดอากรแสตมป์  
 ตามประมวลรัษฎากร

### หนังสือค้ำประกันเงินกู้ประนอมหนี้

ที่ ...../.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ทะเบียนสมาชิกเลขที่ ..... อายุ.....ปี  
 ขณะนี้ข้าพเจ้าเป็น  ข้าราชการ/พนักงาน  ลูกจ้างประจำ  อื่น ๆ ..... ว-ด-ป ที่บรรจุราชการ .....  
 ตำแหน่ง ..... ระดับ ..... ส่วน ..... สังกัด .....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
 อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์/ มือถือ .....

เงินเดือน ..... บาท รายได้อื่นๆ  ค่าตอบแทน  เงินประจำตำแหน่ง  ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ..... บาท ซึ่งต่อไปใน  
 สัญญาเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ขอทำหนังสือสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า  
 “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักประกัน ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1.** ตามที่ ..... ได้มีคำขอรับสภาพหนี้และขอประนอมหนี้กับสหกรณ์เป็นจำนวนเงิน  
 ทั้งสิ้น..... บาท ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” หากผู้กู้ไม่ชำระดอกเบี้ยหรือชำระหนี้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบชำระหนี้  
 จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนครบถ้วน

**ข้อ 2.** ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตามข้อ 1. และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืน  
 เงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือสำหรับเงินกู้สามัญนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สิ้น  
 และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันจะได้ชำระจนครบถ้วนแล้ว

**ข้อ 3.** ข้าพเจ้ายอมผูกพันว่า การออกจากกรมเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากความรับผิดชอบค้ำ  
 ประกันรายนี้จนกว่าหนี้ของผู้กู้จะสงบสิ้นไปหรือผู้กู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำ  
 ประกันแทนข้าพเจ้า

**ข้อ 4.** ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้สินให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าตามที่อยู่ข้างต้น  
 ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ถูกผิคนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้า หัก  
 จำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้าส่งต่อสหกรณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำ  
 หนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือ  
 คำขอรับสภาพหนี้และขอประนอมหนี้ที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้นโดยสิ้นเชิงแล้ว

**ข้อ 5.** หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามหนังสือสัญญาเงินประเภทเงินกู้ประนอมหนี้ตามข้อ 1. ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้ำประกันยินยอมให้สหกรณ์  
 ดำเนินการตามกฎหมายกับข้าพเจ้า

**ข้อ 6.** ในกรณีที่ข้าพเจ้ามีพฤติการณ์เพิกเฉยไม่ชำระหนี้หรือภาระผูกพัน อาจถือว่าเป็นกรณีมีมูลอันควรกล่าวหาว่าไม่รักษาชื่อเสียงของ  
 ตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสียโดยไม่กระทำการใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว ให้สหกรณ์ฯ มีหนังสือแจ้ง  
 ผู้บังคับบัญชาให้ดำเนินการทางวินัยได้

**ข้อ 7.** ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อแสดงต่อ  
 หน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่าย ให้สหกรณ์ จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

**ข้อ 8.** หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที  
 หนังสือค้ำประกันเงินกู้ประนอมหนี้นี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้เข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ  
 ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสตามกฎหมายแต่อย่างใด  
 ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน  
 (.....)

**คำยินยอมของคู่สมรส**  
 ข้าพเจ้ายินยอมให้.....  
 เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้สามัญจากผู้ให้กู้ได้  
 ลงชื่อ.....คู่สมรส  
 (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน  
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (.....)

# หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้

ปน. 2

## ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ยื่นต่อส่วนราชการผู้เบิก

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
ปัจจุบันรับราชการหรือปฏิบัติงานในสังกัด..... ตำแหน่ง .....  
เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด เลขทะเบียนสมาชิกที่ ..... มีความประสงค์  
ให้ส่วนราชการหักเงิน และส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอม  
ไว้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้เบิก ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับ  
จากทางราชการหรือหน่วยงานภายในสังกัดตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แจกในแต่ละเดือน และ  
ส่งชำระหนี้, ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นใด แล้วแต่กรณี ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 2. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้  
เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินจากเงินบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แจกและส่งเงินจำนวนนั้นให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด แทนข้าพเจ้า

ข้อ 3. การหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำเหน็จ, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี)  
ยินยอมให้หักเงินส่งให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ก่อนเป็นอันดับแรก

ข้อ 4. กรณีข้าพเจ้าได้โอนย้ายสถานที่ปฏิบัติราชการ หรือต้นสังกัด ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด  
ทราบเป็นหนังสือโดยทันทีและข้าพเจ้ายินยอมให้ส่วนราชการ/สถานที่ปฏิบัติราชการใหม่หักเงินต่างๆ ตามหนังสือยินยอมฉบับนี้ส่งเงิน  
ให้แก่สหกรณ์แทนข้าพเจ้าทุกเดือน โดยไม่จำเป็นต้องทำหนังสือยินยอมฉบับใหม่

ข้อ 5. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมทั้งหมดหรือบางส่วน เว้น  
แต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ข้อ 6. หากมีการผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการตามกฎหมายกับข้าพเจ้าโดยทันที

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว ตรง  
ตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมกับแนบ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสีน้ำเงินมาด้วยแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้นสามฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ส่วนราชการผู้เบิก ฉบับที่สองเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า และฉบับที่สาม  
เก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ข้าพเจ้ารับทราบและจะหักเงินได้รายเดือนให้กับ  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด  
เป็นอันดับแรก

ลงชื่อ ..... นายก อปท.  
(.....)

ลงชื่อ ..... ปลัด อปท.  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผอ.กองคลัง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้กู้/ผู้ค้ำ  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

หนังสือยินยอมให้ติดตามทวงถามหนี้  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด

ปน. 4

เขียนที่.....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด เลขทะเบียนสมาชิกที่ ..... ข้าพเจ้ายินยอม  
ให้สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด ผู้รับมอบอำนาจจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด,  
ผู้รับมอบอำนาจช่วงในการทวงถามหนี้,ผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้,และผู้รับมอบอำนาจจากผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้ ติดตามทวงถามหนี้  
ตามพระราชบัญญัติ การทวงถามหนี้ พ.ศ.2558 กับบุคคลดังต่อไปนี้

1. คู่สมรส
2. บุตร
3. บิดา
4. มารดา
5. ผู้บังคับบัญชา
6. ผู้มีหน้าที่ในการหักเงิน
7. ผู้ค้าประกัน

เพื่อให้การติดตามทวงถามหนี้ ของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำกัด เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ  
การทวงถามหนี้ พ.ศ.2558 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้กู้/ผู้ค้ำ  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)