



บัญชีเลขที่.....

คำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

วันที่

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....สังกัด.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

จำนวนเงินที่ขอเปิดบัญชี.....บาท (.....)

เลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด ที่ได้แจ้งสหกรณ์ฯ ไว้แล้วสาขา.....

ข้าพเจ้าผู้เดียวมีอำนาจในการถอนเงิน หรือในการให้คำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากรายนี้ และข้าพเจ้าได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อของข้าพเจ้า ซึ่งลงมาพร้อมกับคำขอเปิดบัญชี และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขการถอนเงิน ดังนี้

1. จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 500 บาท
2. การฝากเพิ่มเติมต้องฝากครั้งละไม่น้อยกว่า 500 บาท
3. ถอนเงินฝากได้เดือนละ 1 ครั้ง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการถอน
4. คำว่า "ถอนเงินฝาก" ซึ่งจะกล่าวต่อไปนี้ให้ความหมายรวมถึง "การถอนปิดบัญชีเงินฝาก" ด้วย
5. ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่า 500 บาท
6. ถ้าเดือนใดถอนเงินฝากเกินกว่า 1 ครั้ง การถอนเงินฝากตั้งแต่ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป ข้าพเจ้า ยินยอมชำระค่าธรรมเนียมการถอนเงิน ในอัตราร้อยละ 1 ของจำนวนเงินถอนแต่ละครั้ง แต่ต้องไม่น้อยกว่าครั้งละ 100 บาท รวมทั้งการถอนปิดบัญชีเงินฝากด้วย
7. การถอนเงินฝากเกิน 100,000 บาท สมาชิกต้องแจ้งสหกรณ์ฯ ล่วงหน้า 2 วัน

ข้าพเจ้า ยอมรับเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ ลายมือชื่อ เลขที่บัญชีเงินฝาก ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับให้ที่อยู่ ตัวอย่างลายมือชื่อ เลขที่บัญชีเงินฝากที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

ตัวอย่างลายมือชื่อ ครั้งที่ 1	ตัวอย่างลายมือชื่อ ครั้งที่ 2
x	x
()	()
ตัวบรรจง (เขียนด้วยลายมือตัวเอง)	ตัวบรรจง (เขียนด้วยลายมือตัวเอง)

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ x.....ผู้ขอเปิดบัญชี
(.....)

ลงชื่อ v.....พยาน
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่		
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
()	()	()
ผู้รับการเปิดบัญชี	หัวหน้าฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ	ผู้จัดการ

ขั้นตอนการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

ขั้นตอนที่ 1. โอนเงินเพื่อเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ มี 2 วิธี ดังนี้

(1)โอนผ่านธนาคาร

- 1.1 www.dlasavingcoop.com ดาวนโหลดแบบฟอร์มชำระเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (Comp Code 7196) และกรอกรายละเอียด โดยระบุชื่อ และรหัสสมาชิกให้ถูกต้อง
 - 1.1.1 ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยธนาคารฯ จะคืนเอกสาร
 - 1.1.1.1 แบบฟอร์มชำระเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
 - 1.1.1.2 สำเนาใบรับฝากเงินของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

(2)โอนผ่าน Krungthai Next ดำเนินการ ดังนี้

- 2.1 เข้าไปที่ "จ่ายบิล"
- 2.2 ช่องค้นหาให้กรอก **7196**
- 2.3 กรอกเลขทะเบียนสมาชิก
- 2.4 กรณีเปิดบัญชีครั้งแรก เลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษให้กรอก **0000011**
- 2.5 กรอก "จำนวนเงิน" (เปิดบัญชีไม่น้อยกว่า 500 บาท)
- 2.6 ปรี้น "ไปโอนเงิน"

ขั้นตอนที่ 2. ดาวนโหลดแบบฟอร์มคำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ และกรอกรายละเอียดให้ถูกต้อง

ขั้นตอนที่ 3. ดาวนโหลดแบบแสดงผู้รับโอนประโยชน์ (เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ) และกรอกรายละเอียดให้ถูกต้อง

ขั้นตอนที่ 4. ส่งเอกสารทางไปรษณีย์หรือทางไลน์(FilePDF)เท่านั้นให้สหกรณ์ ดังนี้

- 4.1. คำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- 4.2. แบบแสดงผู้รับโอนประโยชน์ (เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ)
- 4.3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ (ตามแบบที่แสดงในผู้รับโอนประโยชน์)
- 4.4 สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ ของสมาชิก
- 4.5. สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ของสมาชิก
- 4.6. หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคาร หรือหลักฐานโอนเงินผ่าน Krungthai Next

ติดต่อสอบถามโทร 091-7275236 นางพัชรมณต์ ศิวะพิรุฬห์เทพ

092-391-5896 นางสาวมีรัตน์ ศรีเชม

ที่อยู่ สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขที่ 111/1 หมู่ 1 ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง

อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

