



แบบตรวจสอบเอกสารเงินกู้สามัญ
สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ของ นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ (ระบุ) ทะเบียนสมาชิก ตำแหน่ง
สังกัด อำเภอ จังหวัด โทร.

เอกสารประกอบการขอกู้เงินสามัญ

- | | | |
|--|-----------------------------|--------------------------------|
| ๑. หนังสือรับรองจากหน่วยงาน | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๒. หนังสือขอกู้เงินสามัญ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๓. หนังสือสัญญาเงินกู้สามัญ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๔. หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๕. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้ ของผู้กู้ และผู้ค้ำ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๖. หนังสือยินยอมให้ติดตามทวงถามหนี้ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๗. รายการแสดงรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนพนักงาน/ลูกจ้าง ของผู้กู้ และผู้ค้ำ
ย้อนหลัง ๓ เดือน (ให้แสดงรายการ รายรับ - รายจ่าย แยกเป็นรายการอย่างละเอียด
พร้อมให้ ผอ.กองคลัง หรือหัวหน้ากองคลัง หรือปลัดฯ หรือนายกฯ เซ็นรับรอง) | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๘. รายงานข้อมูลเครดิตบูโร ของผู้กู้ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๙. สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้กู้ จำนวน ๑ ชุด | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๑๐. สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้ค้ำ จำนวน ๑ ชุด | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๑๑. สำเนาทะเบียนสมรส พร้อมด้วยสำเนาบัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านคู่สมรส ของผู้กู้
จำนวน ๑ ชุด | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๑๒. สำเนาทะเบียนสมรส พร้อมด้วยสำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส
ของผู้ค้ำ จำนวน ๑ ชุด | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๑๓. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ (กรุงไทย หรือ ธกส.) | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| ๑๔. สำเนาอื่น ๆ เช่น สำเนาใบหย่า, สำเนากการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด | ☐ มี | ☐ ไม่มี |

(หลักฐานประกอบการขอกู้เงินสามัญ จะต้องเป็นสำเนาที่มีภาพชัดเจน สำเนาบัตรประจำตัวไม่หมดอายุ มีการรับรองสำเนาทุกฉบับ)

หากไม่ได้รับการอนุมัติ :

- ให้ตรวจสอบรายการเอกสารไม่สมบูรณ์ และส่งเฉพาะรายการที่ผิดหรือที่เกี่ยวข้องมาเพิ่มเติม ทางสหกรณ์จะไม่ส่งเอกสารคืนให้สมาชิก
- ในกรณีที่มียอดค้างชำระของผู้กู้หรือผู้ค้ำ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับใบแจ้งหนี้ หรือการออกไปเสร็จ กรุณาให้ติดต่อฝ่ายทะเบียนข้อมูลสมาชิกที่รับผิดชอบของจังหวัดที่ผู้กู้หรือผู้ค้ำสังกัดอยู่ เพื่อสอบถามยอดเงินที่ถูกต้อง ทั้งนี้ ผู้กู้และผู้ค้ำต้องไม่มียอดค้างชำระและมีประวัติการชำระเงินที่ต่อเนื่องกัน จึงเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติเงินกู้ได้
- สมาชิกที่มีประวัติค้างชำระค่าหุ้นหรือเงินกู้ต่อเนื่องกัน ต้องทำประวัติการชำระให้ต่อเนื่องกันอย่างน้อย ๖ งวดขึ้นไป จึงจะเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติเงินกู้ได้

เอกสารเงินกู้ทุกฉบับให้เขียนด้วยลายมือ ห้ามพิมพ์
สหกรณ์รับเอกสารเงินกู้ทางจดหมายเท่านั้น ไม่รับสำเนาหรือการส่งทางโทรสาร

เอกสารมีอายุ ๓ เดือนนับแต่เดือนที่ลงรับเอกสาร เมื่อครบอายุเอกสารแล้ว ฝ่ายเงินกู้จะทำลายเอกสารและไม่ส่งคืนสมาชิก



หนังสือรับรอง

(เอกสารแนบประกอบคำขอกู้)
สำหรับผู้กู้

เลขที่...../.....

หน่วยงาน.....

หนังสือนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....

☐ ไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัย

☐ อยู่ระหว่างสอบสวนวินัยไม่ร้ายแรง ถึงขั้นตอน.....

☐ อยู่ระหว่างสอบสวนวินัยร้ายแรง ถึงขั้นตอน.....

จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติเงินกู้
สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ให้ไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง (ปลัด/นายกฯ) ระบุ.....

เลขที่รับ.....
วันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....



สัญญาเลขที่.....
ลงวันที่...../...../.....

หนังสือขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-
□□-□ อายุ.....ปี ทะเบียนสมาชิกเลขที่..... () ข้าราชการ/พนักงาน () ลูกจ้างประจำ
() อื่นๆ.....ว-ด-ปที่บรรจुरาชการ.....ปัจจุบันตำแหน่ง.....
ระดับ.....เงินเดือน.....บาท สังกัด.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

e-mail.....ID-Line.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินประเภทสามัญเพื่อพิจารณาดังนี้ :-

ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวนบาท(.....)
เพื่อนำไปใช้จ่ายดังต่อไปนี้.....

โดยมี [] ค่าหุ้นในสหกรณ์ สิ้นสุดเพียง.....จำนวนเงิน.....บาท

[] เงินฝาก [] ประจำ [] ออมทรัพย์ เลขที่.....

[] หลักทรัพย์ เลขที่..... [] สมาชิก ค่าประกันเงินกู้จำนวนนี้

๑. (ผู้ค้าฯ) เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-
□□-□ อายุ.....ปี ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....ว-ด-ป ที่บรรจुरาชการ.....ปัจจุบันตำแหน่ง

.....ระดับเงินเดือน.....บาท สังกัด

.....โทรศัพท์มือถือ

๒. (ผู้ค้าฯ) เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-
□□-□ อายุ.....ปี ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....ว-ด-ป ที่บรรจुरาชการ ปัจจุบันตำแหน่ง

.....ระดับเงินเดือน.....บาท สังกัด

.....โทรศัพท์มือถือ

๓. (ผู้ค้าฯ) เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-
□□-□ อายุ.....ปี ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....ว-ด-ป ที่บรรจुरาชการ ปัจจุบันตำแหน่ง

.....ระดับเงินเดือน.....บาท สังกัด

.....โทรศัพท์มือถือ

.....โทรศัพท์มือถือ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ตกลงว่าจะใช้คืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากันพร้อมด้วยดอกเบี้ยเท่ากันในอัตราตามประกาศของสหกรณ์ เป็น จำนวน.....งวด (ไม่เกินสองร้อยสี่สิบงวด)

ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือสัญญากู้เงินพร้อมด้วยหนังสือสัญญาค้ำประกันตามแบบที่กำหนดมาพร้อมนี้ และเมื่อได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และมติต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ทุกประการ

มติคณะอนุกรรมการเงินกู้ ครั้งที่/.....

เมื่อวันที่...../...../.....

อนุมัติ..... บาท

ลงชื่อ..... เลขานุการอนุกรรมการ

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป) ระบุ.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

ผู้ขอกู้ได้ส่งเงินสะสมค่าหุ้นรายเดือนในอัตราเดือนละ บาท ขณะนี้ผู้ขอกู้มีหุ้นในสหกรณ์รวมเป็นเงินทั้งสิ้นบาท ผู้กู้มีหนี้อยู่กับสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

[] พิเศษ บาท [] สามัญ บาท

[] ลูกเงิน บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

ผู้กู้ชำระหนี้และค่าหุ้นรายเดือน [] ต่อเนื่อง [] ไม่ต่อเนื่อง

ข้อชี้แจงอื่น ๆ

วงเงินกู้สามัญเดิม บาท ผ่อนชำระแล้ว งวด

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่

(.....)

(ลงชื่อ).....หน.ง./หน.ฝ./ ผช.ผจก.

(.....)



หนังสือสัญญาเงินกู้สามัญ

ที่..... /

เขียนที่

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน□-□□□□-□□□□□-

□□-□อายุ.....ปี ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....() ข้าราชการ/พนักงาน () ลูกจ้างประจำ

() อื่นๆ.....ว-ด-ปที่บรรจกราชการ.....ปัจจุบันตำแหน่ง.....

ระดับ.....เงินเดือน.....บาทสังกัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มือถือ.....e-mail.....ID Line.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้กู้” ขอทำหนังสือสัญญากู้ยืมเงินให้ไว้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” ดังนี้

ข้อ ๑.ผู้กู้ได้กู้ยืมเงินจากผู้ให้กู้เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) โดยผู้กู้ได้รับเงินไว้แล้ว โดยมี [] สมาชิก

๑).....ทะเบียนสมาชิกเลขที่ (ผู้ค้ำประกัน)

๒).....ทะเบียนสมาชิกเลขที่ (ผู้ค้ำประกัน)

๓).....ทะเบียนสมาชิกเลขที่ (ผู้ค้ำประกัน)

[] ค่าหุ้นในสหกรณ์.....บาท [] เงินฝาก [] ประจำ [] ออมทรัพย์เลขที่.....

[] หลักทรัพย์ เลขที่..... ค้ำประกัน

ข้อ ๒.ผู้กู้ตกลงว่าจะใช้คืนต้นเงินกู้ เป็นงวดรายเดือนเท่ากันพร้อมด้วยดอกเบี้ยเท่ากัน (ณ วันกู้อัตรา ร้อยละ..... ต่อปี) ในอัตราตามประกาศของผู้ให้กู้เป็น จำนวน งวด (ไม่เกินสองร้อยสี่สิบงวด)

โดยยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน หักเงินได้รายเดือนของผู้กู้ตามจำนวนเงินงวดชำระหนี้เพื่อส่งชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้กู้ ก่อนเจ้าหนี้รายอื่นจนครบถ้วนตามสัญญาและผู้กู้ยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติต่าง ๆ ของผู้ให้กู้ทุกประการ

ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ผู้ให้กู้จะต้องเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้เพิ่มอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนได้ตามที่เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าแต่อย่างใด

ข้อ ๓. ถ้าผู้กู้ต้องพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของหน่วยงานต้นสังกัด และยังไม่พ้นชำระหนี้เงินกู้ไม่หมด ผู้กู้จะชำระเงินที่ยังค้างอยู่พร้อมดอกเบี้ยให้จนครบถ้วนทันทีที่พ้นสภาพดังกล่าว โดยยินยอมให้หน่วยงานที่จ่ายเงินหักเงินได้เบ็ดเสร็จ บำเหน็จ บำนาญ เงินตอบแทน โบนัส เงินสะสม และหรือเงินอื่นใดที่ผู้กู้มีสิทธิได้รับเพื่อเป็นการชำระหนี้เงินกู้ส่วนที่ขาดอยู่ และถ้ายังขาดจำนวนอยู่อีกเท่าใดผู้กู้จะรับผิดชอบชดใช้ให้จนครบเต็มจำนวนที่ได้กู้ไป

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

ข้อ ๔. กรณีผู้กู้เป็นผู้มีสิทธิหรือสิทธิเรียกร้องใด ๆ จากเงินได้หรือประโยชน์ตอบแทนใด ๆ ที่จะได้รับจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของผู้กู้ หรือหน่วยงานที่ผู้กู้สังกัดทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ หักชำระหนี้ได้ตามสิทธิที่มีอยู่จริง โดยขอให้กองทุนและหน่วยงานนั้น ๆ ดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์นี้

ข้อ ๕. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้เงินกู้ ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้ หักเงินปันผล เฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใดที่ผู้กู้พึงได้รับจากสหกรณ์ เพื่อชำระหนี้ของผู้กู้ตามสัญญา

ข้อ ๖. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าสัญญาเงินกู้นี้ถึงกำหนดชำระทั้งหมดและผู้ให้กู้ทำการเรียกคืนเงินกู้ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) กับสมาชิกผู้กู้เงินและผู้ค้ำประกันเงินกู้คืนได้ทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้ และผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กู้คิดดอกเบี้ยในต้นเงินกู้ค้างชำระทั้งหมดในอัตราดอกเบี้ยสูงสุด ผิดนัดหรือเท่ากับอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี นับแต่วันที่ผิดนัดเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยผู้กู้จะไม่ยกเหตุผลข้ออ้างใดๆ มาเป็นข้อต่อสู้

ข้อ ๗. ผู้กู้ขอรับรองว่า ที่อยู่ที่ระบุไว้ในสัญญานี้ รวมทั้งที่อยู่ทางอิเล็กทรอนิกส์และที่อยู่โปรแกรมแอปพลิเคชัน (Line) เป็นที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร หนังสือ ข้อมูลแก่ผู้กู้ กรณีผู้ให้กู้ได้ส่งหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นการส่งให้กับผู้กู้โดยชอบแล้ว

ข้อ ๘. ผู้กู้ตกลงและยินยอมให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ ไม่ว่าจะทางโทรศัพท์ จดหมาย หรือทางอิเล็กทรอนิกส์ตามอัตราที่กฎหมายว่าด้วยการทวงถามหนี้กำหนด

ข้อ ๙. ผู้กู้และผู้ให้กู้ยินยอมให้หนังสือขอกู้เงินสามัญและเอกสารประกอบการขอกู้เงินสามัญของผู้กู้เป็นส่วนหนึ่งของหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญฉบับนี้ด้วย

ข้อ ๑๐.

☐ ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ทั้งนี้ได้แนบใบสมัครมาพร้อมนี้แล้ว

☐ ข้าพเจ้าไม่ประสงค์สมัครเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด และข้าพเจ้ารับทราบว่าการไม่เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจดังกล่าว อาจจะเป็นเหตุให้สหกรณ์ฯ ใช้ดุลยพินิจไม่อนุมัติเงินกู้ได้

☐ ข้าพเจ้าเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามหมายเลขสมาชิกที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)

สัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ข้าพเจ้าได้ตรวจอ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสตามกฎหมายแต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)

(ลงชื่อ)ผู้กู้/ผู้รับเงิน
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....
กู้เงินสามัญจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ สอ.อปท. ได้

ลงชื่อ.....คู่สมรส
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ได้ตรวจสอบลายมือชื่อ เอกสารหลักฐานต่าง ๆ
ถูกต้องครบถ้วนตรงกันทุกประการแล้ว

.....เจ้าหน้าที่

**หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้
ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ยื่นต่อส่วนราชการผู้เบิก**

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน
..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย
..... ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด เป็นสมาชิกสหกรณ์

ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขทะเบียนสมาชิกที่

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการหักเงิน และส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด
ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิกจึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับส่วนราชการผู้เบิก ดังนี้

ข้อ ๑. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า
ได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด แจ้งในแต่ละเดือน
และส่งชำระหนี้, ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นใดแล้วแต่กรณีให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ ๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จหรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้า
ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินจากเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตาม
จำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด แจ้งและส่งเงินจำนวนนั้นให้สหกรณ์ออมทรัพย์
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด แทนข้าพเจ้า

ข้อ ๓. การหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทาง
ราชการแล้ว (ถ้ามี) ยินยอมให้หักเงินส่งให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ก่อนเป็น
อันดับแรก

ข้อ ๔. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำ
ยินยอมทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จำกัด

ข้อ ๕. กรณีข้าพเจ้าได้ย้ายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติราชการ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือ
นี้ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมกับแนบ

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาด้วย
หมึกสีน้ำเงินมาด้วยแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ส่วนราชการผู้เบิก ฉบับที่สองเก็บไว้ที่
ข้าพเจ้าและฉบับที่สามเก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ลงชื่อ ผู้กู้

ลงชื่อ พยาน

(.....)

(.....)

หนังสือยินยอมให้ติดตามทวงถามหนี้
สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

เขียนที่.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน
.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....ตรอก/ซอย
..... ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขทะเบียนสมาชิกที่ ข้าพเจ้ายินยอมให้
สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด, ผู้รับมอบอำนาจจากสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จำกัด, ผู้รับมอบอำนาจช่วงในการทวงถามหนี้, ผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้, และผู้รับมอบอำนาจ
จากผู้ประกอบธุรกิจทวงถามหนี้ ติดตามทวงถามหนี้ ตาม พระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ.๒๕๕๘ กับ
บุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| ๑. คู่สมรส | เบอร์โทรศัพท์..... |
| ๒. บุตร | เบอร์โทรศัพท์..... |
| ๓. บิดา | เบอร์โทรศัพท์..... |
| ๔. มารดา | เบอร์โทรศัพท์..... |
| ๕. ผู้บังคับบัญชา | เบอร์โทรศัพท์..... |
| ๖. ผู้มีหน้าที่ในการหักเงิน | เบอร์โทรศัพท์..... |
| ๗. บุคคลอื่น (ระบุ)..... | เกี่ยวข้องเป็น.....เบอร์โทรศัพท์..... |

เพื่อให้การติดตามทวงถามหนี้ ของสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ.๒๕๕๘ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้กู้
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)



หนังสือสัญญาที่
ชื่อผู้กู้.....
เบอร์โทร.

ทะเบียนผู้ค้ำประกัน
เล่มที่ หน้า

สหกรณ์ได้รับยกเว้นไม่ต้องติดอากรแสตมป์
ตามประมวลรัษฎากร

หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญ

ที่/.....

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า เลขประจำตัวประชาชน□-□□□□-□□□□□-
□□-□ อายุ.....ปี ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....() ข้าราชการ/พนักงาน () ลูกจ้างประจำ
() อื่น ๆว-ด-ป ที่บรรจुरาชการ.....ปัจจุบัน ตำแหน่ง
ระดับ.....เงินเดือน.....บาท สังกัด.....โทรศัพท์.....
มือถือ..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....
e-mail.....ID Line.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ขอทำหนังสือสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่สหกรณ์
ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่ ได้กู้เงินของสหกรณ์ตามหนังสือ
สัญญาเงินประเภทสามัญเลขที่.....วันที่ เดือน พ.ศ.
จำนวนบาท ส่งคืนเงินกู้เป็นงวดรายเดือนพร้อมดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนด
งวดละ.....บาท (.....) ยกเว้นงวดสุดท้าย
เริ่มตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้เป็นต้นไป รวมงวด โดยยินยอมเสียดอกเบี้ยแก่สหกรณ์
เป็นรายเดือนสำหรับเงินกู้ในอัตราร้อยละ ต่อปี หรืออัตราดอกเบี้ยใหม่ซึ่งสหกรณ์มีประกาศ
เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย นั้น หากผู้กู้ไม่ชำระดอกเบี้ยหรือชำระหนี้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา ข้าพเจ้ายินยอม
รับผิดชอบชำระหนี้จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนครบถ้วน

ข้อ ๒. ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันนี้ดังกล่าวตามข้อ ๑. และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่ง
เงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือสำหรับเงินกู้
สามัญนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สินและค่าสินไหม
ทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันจะได้ชำระจนครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ข้อ ๓. ข้าพเจ้ายอมผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากความรับผิดชอบการค้ำประกันรายนี้จนกว่าหนี้ของผู้กู้จะสงบสิ้นไปหรือผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้นี้จะได้ให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ ๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้สินให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าตามที่อยู่ข้างต้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้าส่งต่อสหกรณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินสามัญที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้นโดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ ๕. หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามหนังสือสัญญากู้เงินประเภทเงินกู้สามัญตามข้อ ๑. ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้ำประกันยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการตามกฎหมายกับข้าพเจ้า

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อแสดงต่อหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่าย ให้สหกรณ์ จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ ๗. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ที่อยู่ระบุไว้ในสัญญาฯ รวมทั้งที่อยู่ทางอิเล็กทรอนิกส์และที่อยู่โปรแกรมแอปพลิเคชัน (Line) เป็นที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร หนังสือ ข้อมูลแก่ข้าพเจ้า กรณีสหกรณ์ได้ส่งหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นการส่งให้กับข้าพเจ้าโดยชอบแล้ว

ข้อ ๘. หากข้าพเจ้าได้ย้ายหรือเปลี่ยนแปลงที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญนี้ทำไว้ ณ วันซึ่งระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้เข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสตามกฎหมายแต่อย่างใด

ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....
เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้สามัญจากผู้ให้กู้ได้
ลงชื่อ.....คู่สมรส
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้
ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ยื่นต่อส่วนราชการผู้เบิก

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขทะเบียนสมาชิกที่.....
มีความประสงค์ให้ส่วนราชการหักเงิน และส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด
ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิกจึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับส่วนราชการผู้เบิก ดังนี้

ข้อ ๑. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด แจกจ่ายในแต่ละเดือนส่งชำระหนี้ หรือเงินอื่นใดแล้วแต่กรณีให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ ๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จหรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินหักเงินจากเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด แจ้างและส่งเงินจำนวนนั้นให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด แทนข้าพเจ้า

ข้อ ๓. การหักเงินเดือน, ค่าจ้าง, เงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่ากรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ยินยอมให้หักเงินส่งให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ก่อนเป็นอันดับแรก

ข้อ ๔. หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ข้อ ๕. กรณีข้าพเจ้าได้ย้ายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติราชการ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมกับแนบ

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาด้วยหมึกสีน้ำเงินมาด้วยแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ส่วนราชการผู้เบิก ฉบับที่สองเก็บไว้ที่ข้าพเจ้าและฉบับที่สามเก็บไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ลงชื่อ ผู้ค้า ลงชื่อ พยาน
(.....) (.....)

หนังสือยินยอมให้ เก็บ ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-
□□□□□-□□-□ อายุ.....ปี ทะเบียนสมาชิก/เคยเป็นสมาชิกเลขที่..... ปัจจุบันอยู่
บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง
..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูล หรือ
ผู้ประมวลผลข้อมูล ดำเนินการเก็บ ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่จัดเก็บในรูปแบบเอกสาร หรือข้อมูล
อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้สิทธิในฐานะเจ้าหน้าที่ตามสัญญาจ้าง หรือวัตถุประสงค์อื่นตามขอบเขต
อำนาจหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด และยินยอมให้โอนถ่ายข้อมูล หรือ
เปิดเผยให้แก่บุคคลที่สหกรณ์ฯ มอบหมายเพื่อประโยชน์ในการติดตามทวงถามหนี้ และการดำเนินคดี
โดยมีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดเมื่อสหกรณ์ฯ ได้รับชำระหนี้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

เจ้าของข้อมูลสามารถติดต่อกับผู้จัดเก็บข้อมูลได้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จำกัด เลขที่ ๑๑๑/๑ ม.๑ ซ.คลองหลวง๘ ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐ หรือ
เว็บไซต์สหกรณ์ <http://www.dlasavingcoop.com/index.php> หรือสถานที่ทำการของสหกรณ์อื่นที่จะได้
แจ้งให้ทราบต่อไป

การเก็บ ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..... เจ้าของข้อมูล/ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)